

INDIVIDUALAUS UGDYMO PLANO KEITIMO TVARKOS APRAŠAS

I. Bendrosios nuostatos

1. Šis tvarkos aprašas reglamentuoja Palaimintojo Teofiliaus Matulionio gimnazijos 11-12 (III-IV) klasių mokinių individualaus ugdymo plano keitimo principus.
2. Tvarka parengta vadovaujantis Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr. V-1309, Vidurinio ugdymo programomis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. vasario 21 d. įsakymu Nr. V-269, Bendraisiais ugdymo planais, tvirtinamais Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro.

II. Individualaus ugdymo plano keitimas

3. Mokiniai, besimokantys pagal vidurinio ugdymo programą, gali keisti savo individualųjį ugdymo planą iki 12 (IV gimnazijos) klasės I-o pusmečio pabaigos.
4. Keisti dalyką ar dalyko kursą mokinys gali tik atsiskaitęs (išlaikęs įskaitą) iš naujai pasirinkto dalyko programos ar dalyko kurso skirtumo.
5. Mokiniai, besimokančiam dalyką išplėstinio kursu ir turinčiam nepatenkinamą pusmečio įvertinimą, rekomenduojama toliau mokytis dalyką bendruoju kursu.
6. Mokinys, turintis nepatenkinamą dalyko išplėstinio kurso pusmečio ar metinį įvertinimą, ir pageidaujantis toliau mokytis dalyką pagal bendrąjį kursą, privalo išsilaikyti įskaitą iš to dalyko bendrojo kurso programos.
7. Mokinys, besimokantis dalyką pagal išplėstinį kursą ir turintis patenkinamą įvertinimą, bet pageidaujantis toliau mokytis pagal dalyko bendrąjį kursą, laikyti įskaitos neprivalo, jei ji tenkina turimas išplėstinio kurso įvertinimas.
8. Mokinys, pageidaujantis keisti dalyką arba dalyko kursą:
 - 8.1. pateikia argumentuotą prašymą mokyklos direktoriui:
 - 11 (III gimnazijos) klasės mokinys – ne vėliau kaip iki rugsėjo 7 d. ar mėnesį iki I ar II pusmečio pabaigos;
 - 12 (IV gimnazijos) klasės mokinys – ne vėliau kaip iki rugsėjo 7 d. ar mėnesį iki I pusmečio pabaigos.
 - 8.2. suderina su direktoriaus pavaduotoju ir dalyko mokytoju įskaitos iš naujai pasirinkto dalyko programos ar dalyko kurso skirtumo formą ir datą.
9. Leidimas keisti individualųjį ugdymo planą įforminamas įsakymu.
10. Įskaitos įforminimas:
 - 10.1. mokinys, išlaikęs įskaitą, pateikia direktoriaus pavaduotojui raštišką mokytojo patvirtinimą apie išlaikytos įskaitos įvertinimą (priedas Nr.1).
 - 10.2. priedas saugomas byloje Vidurinio ugdymo programos mokinių individualūs ugdymo planai, tvarkomoje Dokumentų tvarkymo ir apskaitos taisyklių nustatyta tvarka.

III. Baigiamosios nuostatos

Šia tvarka vadovujamasi keičiant mokinio individualų ugdymo planą, vertinant mokinio mokymosi pasiekimus, pildant elektroninį dienyną, įforminant ugdymo programos baigimą.

Palaimintojo Teofiliaus Matulionio gimnazija

Mokinio individualaus ugdymo plano keitimas

Vardas, pavardė, klasė

20 ____ m. _____ mėn. ____ d.

Dalykas, iš kurio programos ar kurso skirtumo laikoma įskaita	Įvertinimas skaičiumi ir žodžiu	Mokytojo vardas, pavardė	Mokytojo parašas